|  |
| --- |
| **Получение разрешения на эксплуатацию кинозала, иного специально оборудованного помещения (места), оснащенного кинооборудованием, и такого оборудования** |
| административная процедура по Перечню – 11.12.1 |
| Должностное лицо, ответственное за подготовку административного решенияОтдел культуры райисполкомаг. Докшицы, ул. Ленинская, 14 главный специалист Лукуша Татьяна Валерьевнакаб.№310 тел. 5-51-83 заменяющий ответственного главный специалист **Портянко Геннадий Николаевич**каб. №308 т.5-97-30 |

|  |
| --- |
| Приложениек Регламенту административной процедуры,осуществляемой в отношении субъектовхозяйствования, по подпункту 11.12.1«Получение разрешения на эксплуатациюкинозала, иного специально оборудованногопомещения (места), оснащенногокинооборудованием, и такого оборудования»(в редакции постановления Министерства культуры Республики Беларусь 30.10.2024 № 156)  |

Форма

|  |  |
| --- | --- |
|   | Районный (городской) исполком, местная администрация, администрация парка  |
|   |   |
|   | (фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется) |
|   |   |
|   | индивидуального предпринимателя, его место жительства, |
|   |   |
|   | телефон |
|   |   |
|   | или наименование юридического лица, осуществляющих эксплуатацию кинозала, иного специально оборудованного помещения (места), оснащенного кинооборудованием, и такого оборудования) |

**ЗАЯВЛЕНИЕ
о выдаче разрешения на эксплуатацию кинозала, иного специально оборудованного помещения (места), оснащенного кинооборудованием, и такого оборудования**

Прошу выдать разрешение на эксплуатацию кинозала, иного специально оборудованного помещения (места), оснащенного кинооборудованием, и такого оборудования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(место нахождения кинозала, иного специально оборудованного помещения (места),

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

оснащенного кинооборудованием (адрес)

Сведения о кинозале, ином специально оборудованном помещении (месте), оснащенном стационарным или передвижным кинооборудованием:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(количество зрительских мест)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать размеры в метрах: длина, ширина, высота)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать в квадратных метрах площадь)

Сведения о кинооборудовании:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п  | Наименование  | Тип  | Заводской номер  | Количество, единиц  | Дата выпуска  | Срок эксплуатации  | Способ эксплуатации (стационарное или передвижное)  |
|   |   |   |   |   |   |   |   |

Приложения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| (должность служащего руководителяюридического лица или лица,им уполномоченного) | (подпись индивидуальногопредпринимателя, руководителяюридического лица или лица, им уполномоченного) | (инициалы, фамилия) |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата составления заявления)