|  |
| --- |
| **Получение разрешения на проведение раскопок улиц, площадей, дворов, других земель общего пользования (за исключением случаев выполнения аварийных работ)** |
| административная процедура по Перечню – 3.15.7 |
|  ***Прием заявлений, а также документов и (или) сведений, представляемых вместе с заявлениями и выдача административных решений*** ***осуществляется*** *в службе «одно окно» райисполкома**г. Докшицы, ул. Ленинская, д.31 каб.107, 108**заведующий сектором по работе с обращениями* *граждан и юридических лиц райисполкома*Купревич Светлана Анатольевнателефон 3-25-00, 3-25-24, 142 *главный специалист сектора по работе с обращениями* *граждан и юридических лиц райисполкома* Сварцевич Елена Мечиславовнателефон 3-25-00, 3-25-24, 142**на альтернативной основе*****в коммунальном унитарном предприятии проектно-производственного******архитектурно-планировочного бюро Докшицкого района******инженер по сетям******коммунального унитарного предприятия проектно-производственного******архитектурно-планировочного бюро Докшицкого района***Нестерёнок Мария Станиславовна***(802157) 59570******заменяющий ответственного******архитектор*** Макатун Анжелика Сергеевна***(802157) 59571******г. Докшицы, ул. Черняховского, д.70*** ***Должностное лицо, ответственное за подготовку административного решения*** ***коммунальное унитарное предприятие проектно-производственного******архитектурно-планировочного бюро Докшицкого района*** ***инженер по сетям******коммунального унитарного предприятия проектно-производственного******архитектурно-планировочного бюро Докшицкого района***Нестерёнок Мария Станиславовна***(802157) 59570******заменяющий ответственного******архитектор*** Макатун Анжелика Сергеевна***(802157) 59571******г. Докшицы, ул. Черняховского, д.70***Режим работыпонедельник, вторник, среда, четверг, пятница8.00-17.00 обед 13.00-14.00выходной: суббота, воскресенье |
| Документы и (или) сведения, представляемые для осуществления административной процедуры  |  Заявление;согласованная проектная документация |
| Документы и (или) сведения, запрашиваемые ответственным исполнителем  Заинтересованное лицо вправе представить указанные документы самостоятельно |  информация о существующих в момент выдачи информации правах и ограничениях (обременениях) прав на земельный участок |
| **Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры** | плата за услуги  |
| **Максимальный срок осуществления административной процедуры** | 5 дней |
| **Срок действия справки или другого документа (решения), выдаваемых (принимаемого) при осуществлении административной процедуры** |  бессрочно |

Докшицкий районный

 исполнительный комитет

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 **для юридического лица *(наименование,***

 ***место нахождения, УНП),***

**для индивидуального предпринимателя *(ФИО,***

 ***место жительства, УНП)***

ЗАЯВЛЕНИЕ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное и краткое наименование юридического лица или индивидуального предпринимателя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование государственного органа, иной государственной организации, осуществивших государственную регистрацию)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (дата и номер решения о государственной регистрации)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (регистрационный номер в Едином государственном регистре юридических лиц и индивидуальных предпринимателей)

Прошу выдать разрешение на проведение раскопок \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (улиц, площадей, дворов, других земель общего пользования)

по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

К заявлению прилагаются следующие документы:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 ***должность подпись, печать расшифровка подписи***

***(для юридических лиц) (для юридических лиц)***

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***Дата***